УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУО «Олехновичская

средняя школа

Молодечненского района»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.С.Иванов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019

Планидеологической работы с трудовым коллективом в Государственном учреждении образования «Олехновичская средняя школа Молодечненского района» на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Название мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
| 1. *Информационно-пропагандистская работа* | | | |
| 1. | Оформление информационных стендов «Идеологическая работа», РОО «Белая Русь» | До 05.01.2018 | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 2. | Подготовка и проведение единых дней информирования | Один раз в месяц | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 3. | Проведение мероприятий (классные часы, информационные часы, праздники, торжественные линейки) посвященные государственной символике | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 4. | Информирование трудового коллектива одеятельности первичной организации РОО «Белая Русь» | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе |
| 5. | Организация работы совета профилактики правонарушений | Ежемесячно | Педагог социальный, директор школы |
| 6. | Ознакомление с основными производственно-экономическими показателями района, трудового коллектива школы | В течение года | Руководство школы |
| 7. | Пропаганда здорового образа жизни | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, педагог-организатор, учителя физической культуры и здоровья, классные руководители |
| 8. | Выпуск школьной стенгазеты «Ветер времени» | Ежемесячно | Ю.В.Бойко |
| 1. *Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам* | | | |
| 1. | Организация мероприятий посвященных Дню защитника Отечества | Февраль | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, учителя физической культуры и здоровья, классные руководители |
| 2. | Проведение праздничного концерта, посвященному международному женскому дню 8 марта | Март | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 3. | Организация мероприятий посвященных Дню Конституции | 15.03.2019 | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 4. | Организация мероприятий посвященных Дню Победы в ВОВ | Май | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители |
| 5. | Организация проведения Дня самоуправления, праздничного концерта ко Дню учителя, чествование ветеранов педагогического труда | Октябрь 2019 | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 6. | Проведение недели матери, концертная программа ко Дню матери | Октябрь 2019 | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор |
| 1. *Культурно-массовые и оздоровительные мероприятия* | | | |
| 1. | Организация оздоровительной компании в летний период | Июнь-август | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, социальный педагог |
| 2. | Организация санаторно-курортного лечения для работников школы | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, профком школы |
| 3. | Организация проведения новогодних праздников (украшение школы, утренники, вечера, поздравление профсоюзного комитета школы ) | Декабрь | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, классные руководители, профсоюзный комитет |
| 1. *Работа с общественными организациями* | | | |
| 1. | Организация сотрудничества детских общественных организаций ОО «БРСМ», ОО «БРПО» с членами первичной организации РОО «Белая Русь» | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, члены РОО «Белая Русь» |
| 2. | Организация и проведение совместных мероприятий с КЮСП, ПО «ОСВОД», ПООО «ДОСААФ» | В течение года | Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор, ответственные |
| 1. *Работа по оказанию социальной помощи и поддержки членам трудового коллектива* | | | |
| 1. | Чествование работников и ветеранов труда с юбилейными датами | В течение года | Профсоюзный комитет, руководство школы |
| 2. | Благоустройство школьной и пришкольной территории | В течении года | Заместитель директора о воспитательной работе, заместитель директора по хозяйственной части |
| 3. | Оказание помощи членам педагогического коллектива в повышении профессионального уровня, повышении квалификации | В течение года | Руководство школы |