

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания
попечительского совета
школы №1 от 01.09.2023

**План
работы попечительского совета
государственного учреждения образования
«Олехновичская средняя школа Молодечненского района»
на 2023/2024 учебный год**

Цель деятельности: создание условий для реализации целей, задач, уставных функций и перспективного развития учреждения образования через укрепление материально-технической базы, обеспечение качества образования.

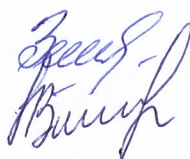
Задачи деятельности:

- 1) Укреплять и совершенствовать финансовую и материальную базы школы.
- 2) Содействовать стимулированию, информации и пропаганде деятельности школы, правовому обеспечению, защите и поддержке прав и интересов школы, ее обучающихся и работников.
- 3) Поддерживать одаренных и высокомотивированных учащихся и способствовать их участию в олимпиадах, конференциях и конкурсах различного уровня.
- 4) Способствовать организации и проведению социально-культурных мероприятий школы, развитию образовательного и воспитательного процесса.
- 5) Привлекать дополнительные ресурсы для обеспечения деятельности и развития школы.
- 6) Совершенствовать материально-техническую базу школы, улучшать условия обучения учащихся и работников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Общие мероприятия		
	Проведение общего собрания членов попечительского совета Заседания попечительского совета: 1.1. Отчёт о работе попечительского совета за 2022/2023 учебный год. 1.2. Включение новых членов в состав попечительского совета и исключение из членства попечительского совета 1.3. Утверждение плана работы попечительского совета на 2023/2024 учебный год. 1.4. Утверждение сметы поступления и расходования средств попечительского совета на 2023/2024 учебный год. 1.5. Выбор инициативной группы.	Сентябрь 2023	Председатель ПС Директор школы
	2.1. Отчет председателя попечительского совета о поступлении и расходовании денежных средств за I квартал 2023/2024 учебного года. 2.2. Об укреплении материально-технической базы учреждения.	Январь 2024	
	3.1. Участие попечительского совета в подготовке учреждения образования к новому учебному году	Апрель 2024	

	3. 2. Содействие в улучшении труда педагогических и других работников учреждения образования. 4. Отчет председателя попечительского совета о поступлении и расходовании денежных средств за II полугодие 2023/2024 учебного года.	Август 2024	
	2. Зачисление в состав и отчисление из состава Попечительского совета	По мере необходимости	Председатель ПС Секретарь ПС
	3. Участие в спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных, социально-культурных, образовательных мероприятиях	На протяжении года	Члены попечительского совета
2.	Финансово-хозяйственная деятельность		
	1. Выделение средств ПС на проведение текущих ремонтов в здании и помещениях школы	Май-Август 2024 г.	Председатель ПС Директор школы
	3. Выделение средств ПС для обеспечения требований СанНиП (приобретение моющих и чистящих средств, кухонной посуды, вентиляей, кранов и др.)	По мере необходимости	Председатель ПС Директор школы
	4. Выделение средств ПС для обеспечения безопасных условий для жизнедеятельности учащихся и работников школы	По мере необходимости	Председатель ПС Директор школы
	5. Выделение средств ПС на приобретение ученической регулируемой мебели	По мере необходимости	Члены ПС Заместитель директора по ХР
	6. Выделение средств ПС на приобретения методической литературы и художественной литературы для учащихся, подарков, грамот для обучающихся, победителей конкурсов, соревнований	По мере необходимости	Председатель ПС Библиотекарь
	7. Выделение средств ПС на обновление предметно-развивающей среды школы (мебель, классные доски, цветочные вазоны, шторы, ковры, жалюзи, карнизы и др.)	В течение 2021/2022 учебного года	По мере необходимости
	9. Выделение средств ПС на приобретение компьютерной и другой оргтехники, необходимые для повышения качества образовательного процесса	По мере необходимости	Председатель ПС Директор школы
	11. Привлечение ПС для ремонта и установки сантехнического оборудования санузла	По мере необходимости	Председатель ПС Директор школы
3.	Контроль		
	1. Составление отчёта о проделанной работе на общем собрании ПС.	По мере необходимости, но не реже 2-х раз в год	Председатель ПС Секретарь ПС Заместитель директора по ХР
	2. Отчёт об использовании средств ПС перед общим собранием членов ПС	2 раза в год	Председатель ПС Директор школы

Председатель
попечительского совета
Секретарь



И.Н.Зинкевич
Н.В.Нехайчик

СОГЛАСОВАНО

Директор школы

М.В.Свирская

01.09.2023